**Antrag auf Förderung aus dem Aktions- und Initiativfonds**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lokale Projektnummer** (wird von der SKP vergeben): |  |

**1. Projektträger**

|  |  |
| --- | --- |
| Institution/Verein/Bündnis etc.: |  |
| Wir sind nichtstaatlich | ○ ja ○ nein |
| Wir sind gemeinnützig | ○ ja ○ nein  |
| Postadresse:  |  |
| Ansprechpartner/-in für Projekt: |  |
| E-Mail Ansprechpartner/in:  |  |
| Telefon Ansprechpartner/in: |  |

**2. Projektbeschreibung**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekttitel:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zielgruppen** |  |
| Hauptzielgruppe: |  |
| Weitere Zielgruppen:  |  |
| Geplante Zahl erreichter Personen insgesamt: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ist das Projekt nur an ein Geschlecht gerichtet (z. B. nur an Mädchen/nur an Jungen?)**  | ○ ja ○ nein |
| Wenn „ja“, bitte kurz begründen: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Wirkungen bei den Zielgruppen** | (Bitte nennen Sie mindestens 2 Wirkungen des Projekts) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3.  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Geplanter Ablauf**  | (In dieser Projektphase machen wir …:) |
| Planungs- und Werbungsphase: |  |
| Durchführungsphase:  |  |
| Nachbereitungs- und Auswertungsphase:  |  |

**3. Rahmenbedingungen des Projekts**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projektbeginn:** (bitte ausreichend Zeit ab Projektbeginn für Planung und Werbung einplanen) | Tag/Monat/Jahr:  |
| **Projektende:** (bitte ausreichend Zeit vor Projektende für die Nachbereitung, z. B. Überweisungen, einplanen)  | Tag/Monat/Jahr:  |
| **Geplante Werbemittel** (z. B. Flyer, Plakate): Vor Veröffentlichung der Koordinierungsstelle zeigen! Achtung Logopflicht! |  |
| **Weitere geplante Veröffentlichungen:** (z. B. Zeitungsartikel, Projektberichte, etc.) Vor Veröffentlichung der Koordinierungsstelle zeigen! Achtung Logopflicht! |  |
| **Folgende Kooperationspartner unterstützen uns:**  |  |

**Hinweis:** Das **spätest mögliche** Datum für das **Projektende** ist der **31.12.2021.**

**4. Kosten des Projekts**

|  |  |
| --- | --- |
| Honorare:  | Euro |
| Materialkosten:  | Euro |
| Fahrtkosten: (max. 0,20€/km oder Tickets ÖPNV bis max. 130,-€ für 1 x Hin- u. Rückfahrt pro Person)  | Euro |
| Übernachtungskosten: (max. 67,50€/Nacht pro Person)  | Euro |
| Weitere Kosten (hier genau benennen):  | Euro |
| Weitere Kosten (hier genau benennen):  | Euro |
| Weitere Kosten (hier genau benennen):  | Euro |
| Gesamtsumme Kosten:  | Euro |

**5. Verfügbares Budget**

|  |  |
| --- | --- |
| Finanzielle Eigenmittel:  | Euro |
| Zuschussgeber 1 (Name):  | Euro |
| Zuschussgeber 2 (Name):  | Euro |
| Zuschussgeber 3 (Name):  | Euro |
| Einnahmen, z. B. aus Ticket- und/oder Speisenverkauf (Schätzung):  | Euro |
| Weitere Einnahmen (hier genau benennen):  | Euro |
| Gesamtsumme verfügbares Budget:  | Euro |

**6. Beantragte Fördersumme**

|  |  |
| --- | --- |
| Differenz zwischen Ausgaben und verfügbarem Budget (= **beantragte Fördersumme**) | **Euro** |

**7. Bestätigung**

Die/der Antragsteller/-in versichert, dass die vorstehenden Angaben richtig und vollständig sind. Im Falle einer Förderung wird der Projektträger die gewährten Bundesmittel wirtschaftlich und sparsam verwenden.

Die/der Antragsteller/-in bestätigt mit der Unterschrift auf diesem Antrag, dass der von ihr/ihm vertretene Projektträger sich zur freiheitlich-demokratischen Grundordnung der Bundesrepublik Deutschland bekennt und eine den Zielen des Grundgesetzes förderliche Arbeit gewährleistet.

Die/der Antragsteller/-in verpflichtet sich, im Falle einer Förderung die vollständige Abrechnung des Projekts spätestens 8 Wochen nach dem Datum des Projektendes mit allen zugehörigen Belegen, Nachweisen von Beauftragungen, Überweisungen usw. bei der Singener Kriminalprävention einzureichen.

|  |  |
| --- | --- |
| Ort, Datum | Unterschrift Projektträger |
|  |  |

Diesen Antrag bitte **vorab per E-Mail** an:

Marcel Da Rin: skp@singen.de

**Nach Rücksprache** mit Marcel Da Rin **per Hand unterschrieben**

**postalisch** an:

Singener Kriminalprävention

Herr Marcel Da Rin

Hohgarten 2

78224 Singen